



BBS Burgdorf  
Berufsbildende Schulen  
Technik | Wirtschaft | Dienstleistungen

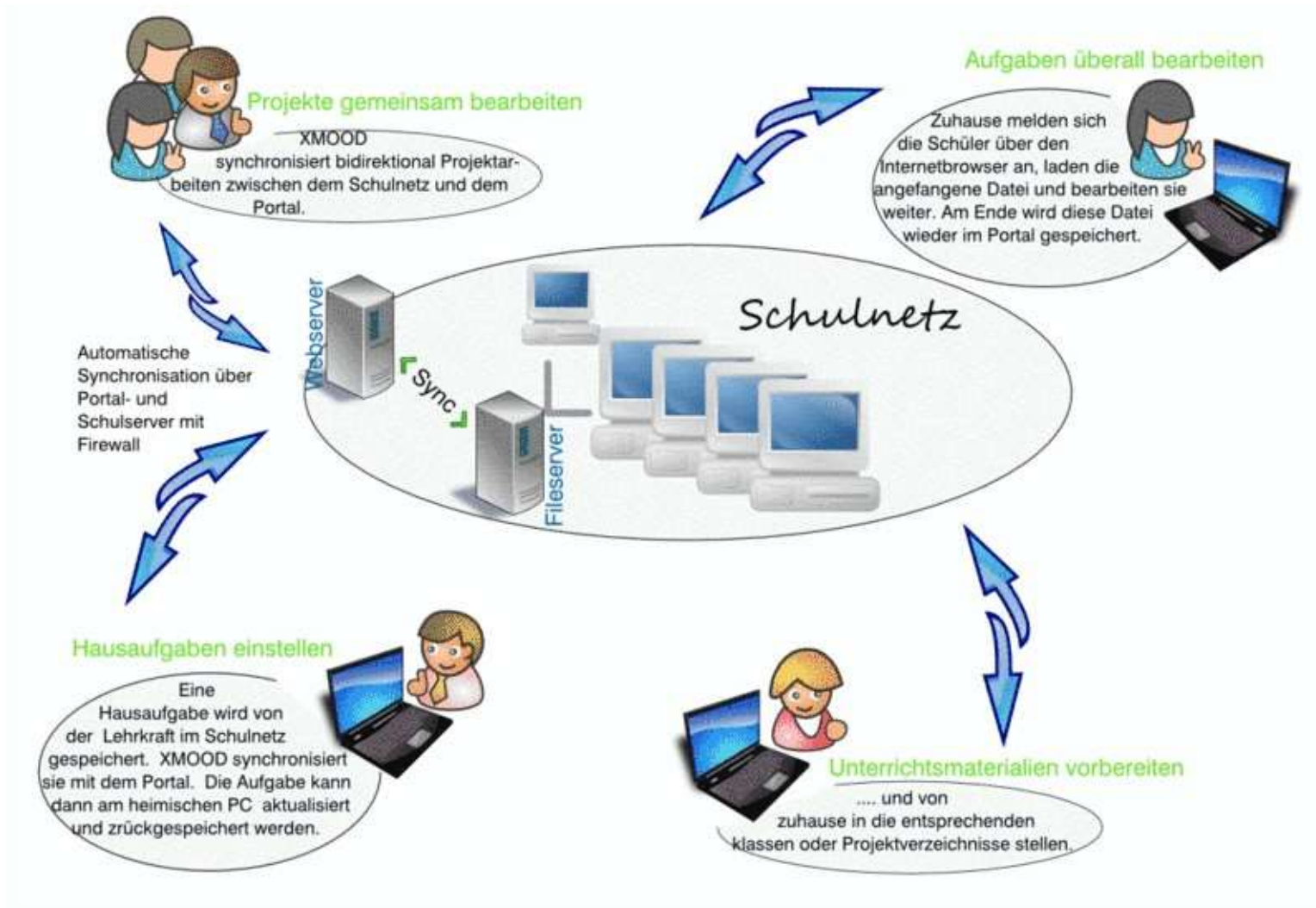
---

Online-Lernen  
mit  
XSCHOOL/XMOOD

# Inhalt

1. Überblick
2. Anmeldung in der Schul-Cloud XSCHOOL
3. Lern- und Unterrichtsmaterial erhalten und bearbeiten
4. Gruppenräume/Klassenräume/Projekträume
5. E-Mails verschicken und empfangen
6. Das Dashboard

# 1. Überblick



## 2. Anmeldung in der Schul-Cloud XSCHOOL

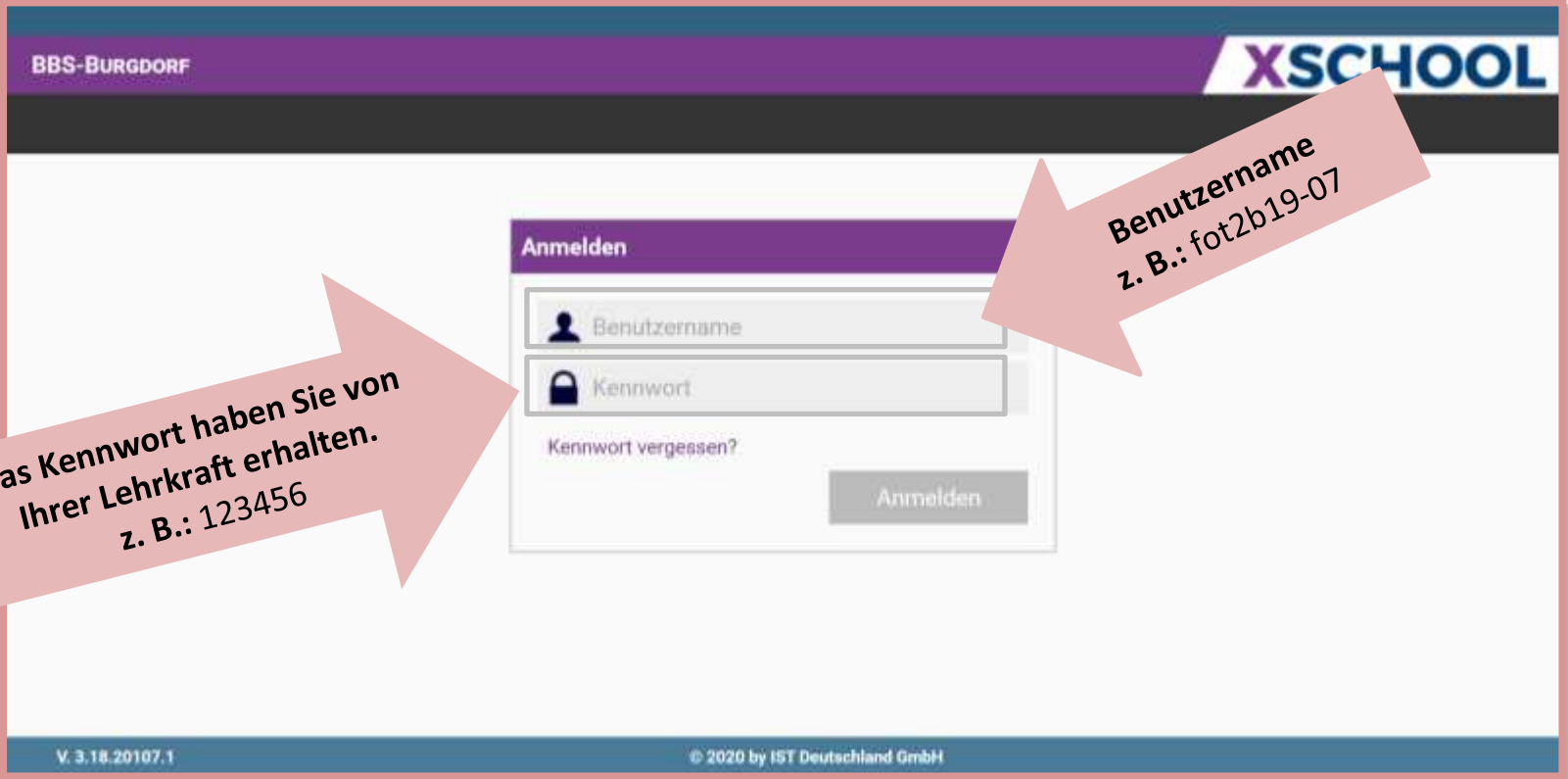
Aufrufen des Portals: <https://bbs-burgdorf.xschool.de>

oder:

über den Link auf unserer Homepage.

## 2. Anmeldung in der Schul-Cloud XSCHOOL

**Melden Sie sich an mit Ihren persönlichen Zugangsdaten, die Sie auch für Ihre Anmeldung am PC in der Schule nutzen:**



The screenshot shows the login interface for XSCHOOL. The header includes 'BBS-BURGDORF' and 'XSCHOOL'. The main content area features a purple 'Anmelden' (Login) box with the following elements:

- A 'Benutzername' (Username) input field with a person icon.
- A 'Kennwort' (Password) input field with a lock icon.
- A link for 'Kennwort vergessen?' (Forgot password?).
- An 'Anmelden' (Login) button.

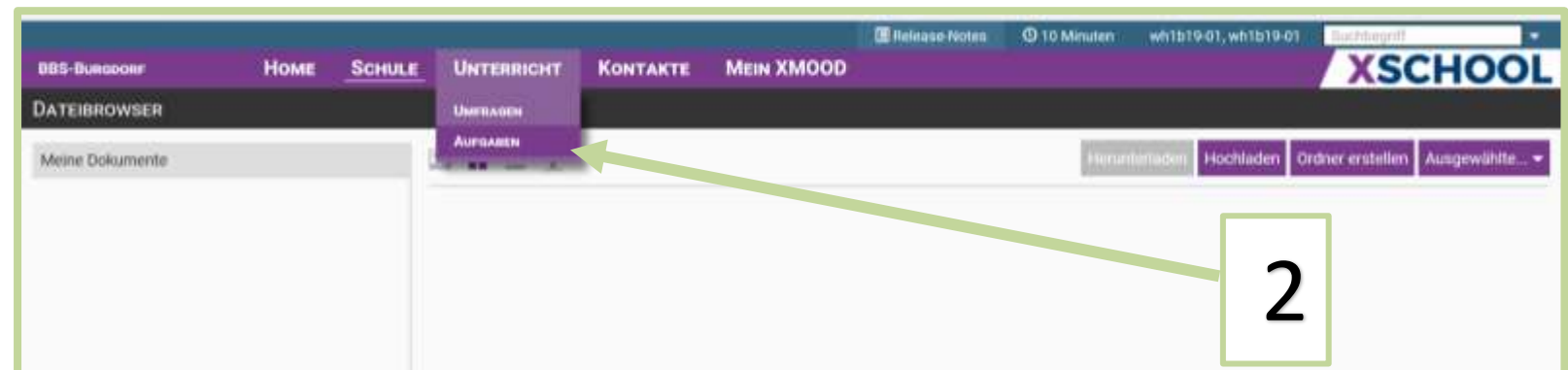
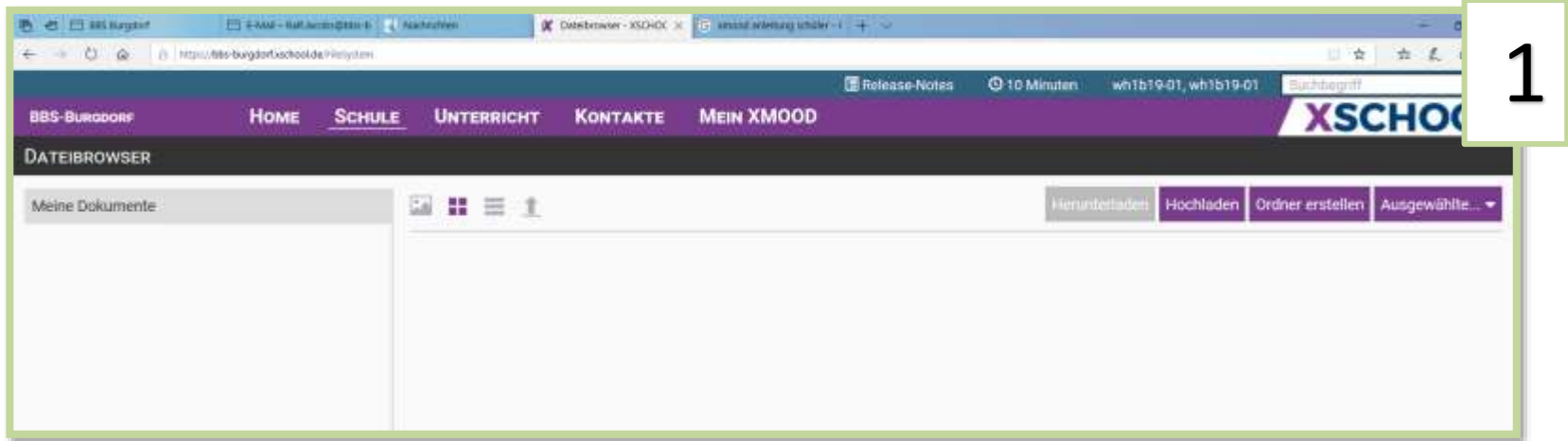
Two red arrows point to the input fields with the following text:

- Arrow pointing to the password field: **Das Kennwort haben Sie von Ihrer Lehrkraft erhalten. z. B.: 123456**
- Arrow pointing to the username field: **Benutzername z. B.: fot2b19-07**

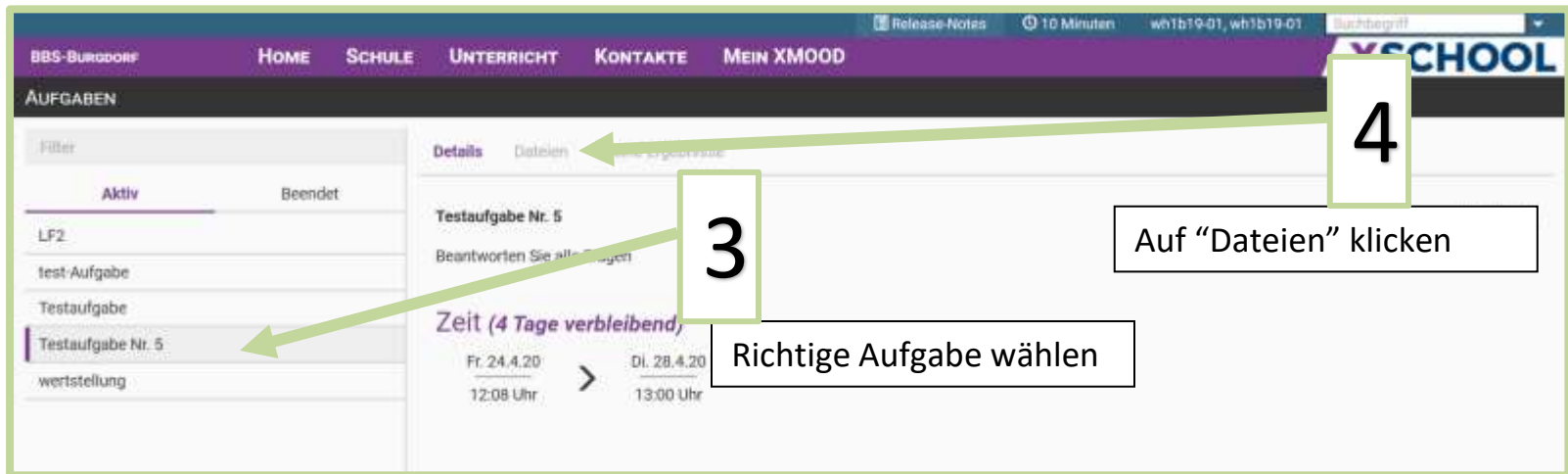
At the bottom of the page, the version 'V. 3.18.20107.1' and copyright '© 2020 by IST Deutschland GmbH' are displayed.

### 3. Lern- und Unterrichtsmaterial erhalten und bearbeiten

Eine Aufgabe bearbeiten und abgeben



### 3. Lern- und Unterrichtsmaterial erhalten und bearbeiten



BBS-BURGDORF HOME SCHULE UNTERRICHT KONTAKTE MEIN XMOOD

Release-Notes 10 Minuten wh1b19-01, wh1b19-01 Suchbegriff

**AUFGABEN**

Filter

Aktiv Beendet

LF2

test-Aufgabe

Testaufgabe

**Testaufgabe Nr. 5**

wertstellung

Details Dateien

Testaufgabe Nr. 5

Beantworten Sie alle Aufgaben

Zeit (4 Tage verbleibend)

Fr. 24.4.20 > Di. 28.4.20

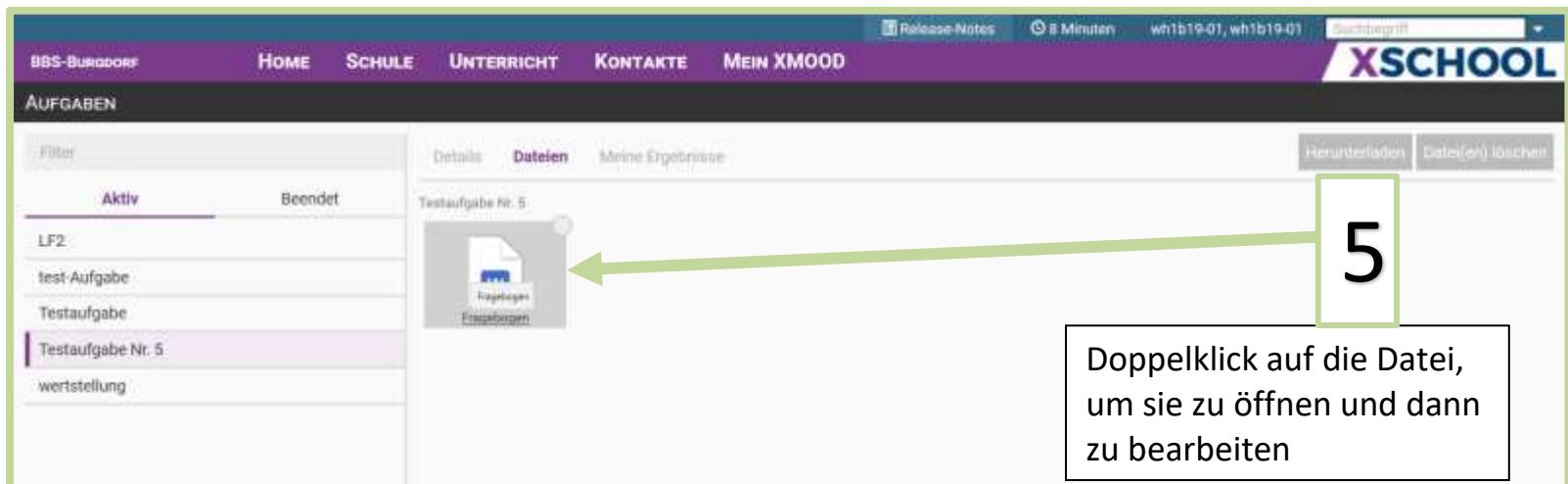
12:08 Uhr > 13:00 Uhr

**4**

Auf "Dateien" klicken

**3**

Richtige Aufgabe wählen



BBS-BURGDORF HOME SCHULE UNTERRICHT KONTAKTE MEIN XMOOD

Release-Notes 8 Minuten wh1b19-01, wh1b19-01 Suchbegriff

**AUFGABEN**

Filter

Aktiv Beendet

LF2

test-Aufgabe

Testaufgabe

**Testaufgabe Nr. 5**

wertstellung

Details Dateien Meine Ergebnisse

Herunterladen Datei(en) löschen

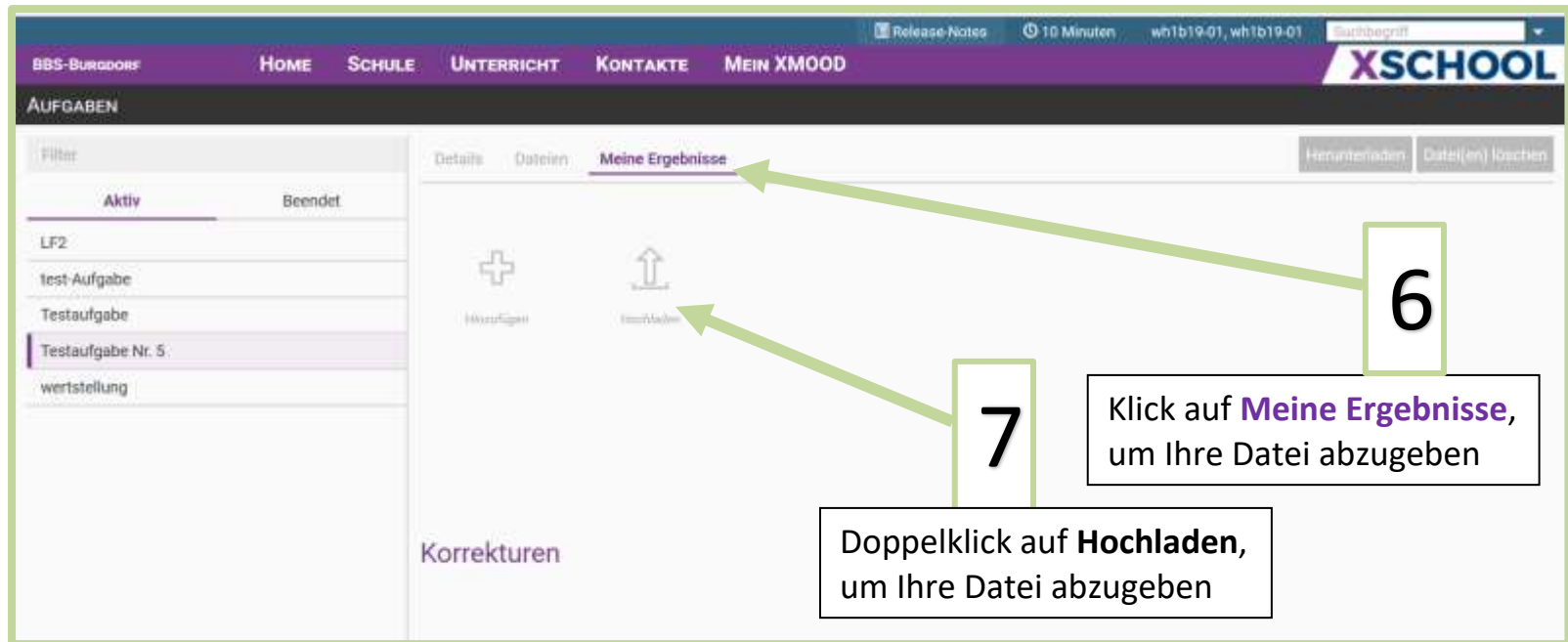
Testaufgabe Nr. 5

**5**

Doppelklick auf die Datei, um sie zu öffnen und dann zu bearbeiten

### 3. Lern- und Unterrichtsmaterial erhalten und bearbeiten

Die von Ihnen bearbeitete Datei speichern Sie auf Ihren Rechner zu Hause und fügen Sie als Speichernamen zum vorhandenen Dateinamen noch hinzu: **-bearbeitet von Nachname**  
**Im Beispiel** dieser Anleitung lautet der neue Dateiname:  
***Fragebogen - bearbeitet von Mustermann***

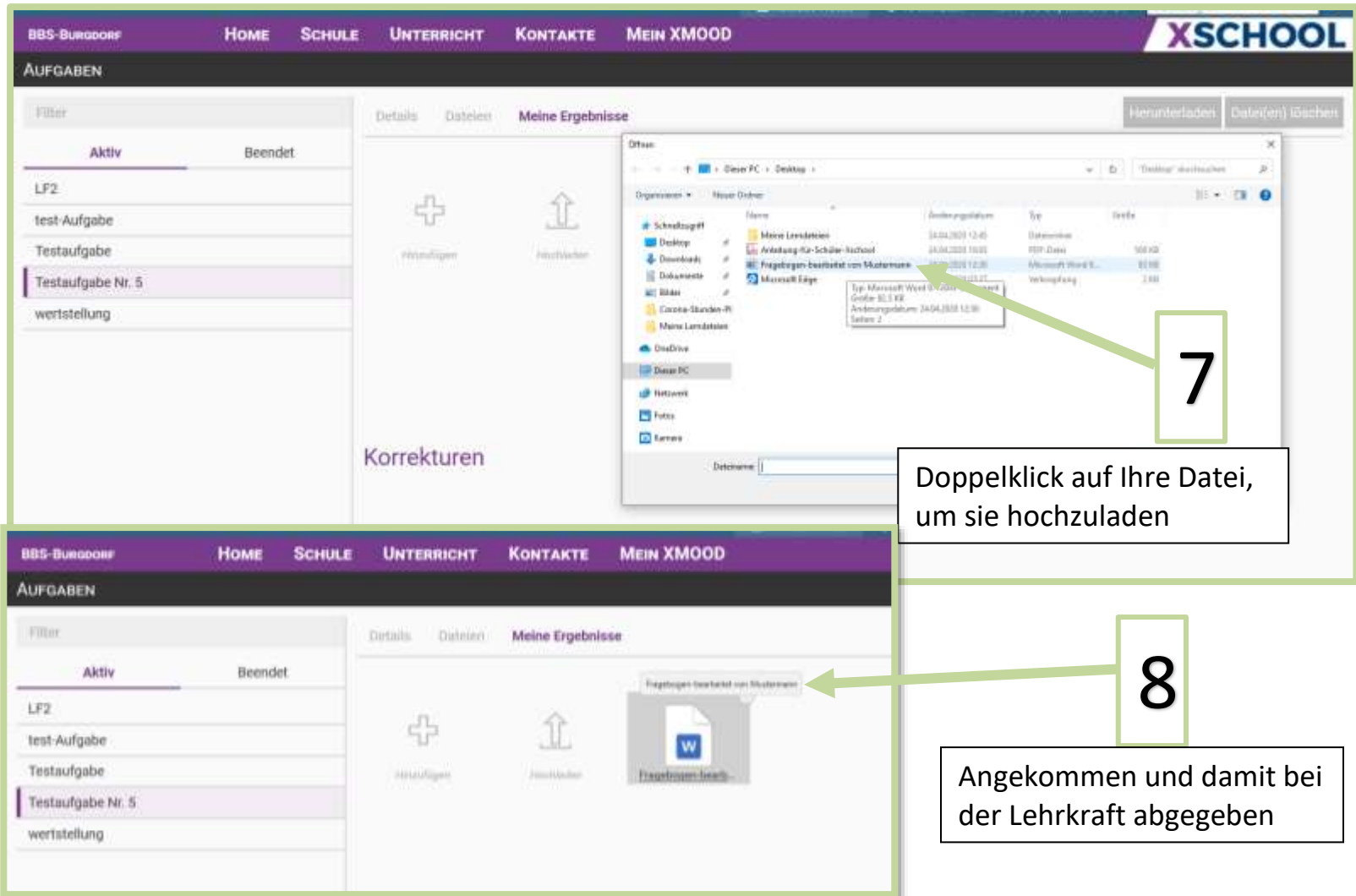


Klick auf **Meine Ergebnisse**, um Ihre Datei abzugeben

Doppelklick auf **Hochladen**, um Ihre Datei abzugeben



### 3. Lern- und Unterrichtsmaterial erhalten und bearbeiten



The image displays two sequential screenshots of the XMOOD web application interface, illustrating the process of uploading a file for submission.

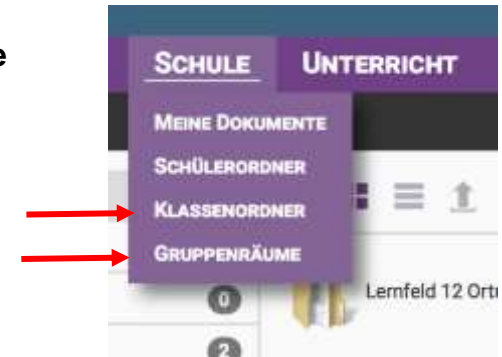
**Top Screenshot:** The interface shows the 'AUFGABEN' (Tasks) section with a list of tasks, including 'Testaufgabe Nr. 5'. A file explorer window is open, showing a file named 'Fragebogen bearbeitet von Mustername'. A green arrow points to this file, and a callout box with the number **7** contains the text: "Doppelklick auf Ihre Datei, um sie hochzuladen" (Double-click on your file to upload it).

**Bottom Screenshot:** The same interface is shown, but the file 'Fragebogen bearbeitet von Mustername' is now visible as a document icon in the 'Meine Ergebnisse' (My Results) section. A green arrow points to this icon, and a callout box with the number **8** contains the text: "Angekommen und damit bei der Lehrkraft abgeben" (Arrived and thus submit to the teacher).

### 3. Lern- und Unterrichtsmaterial erhalten und bearbeiten

Weitere Alternativen zum Erhalt von Unterrichtsmaterial finden Sie unter dem:

- Menü *Schule* <Klassenordner> oder
- Menü *Schule* <Gruppenräume>



**Ihre Klassenlehrkraft informiert Sie, über welchen Weg Sie Ihre Materialien bekommen und abgeben sollen.**

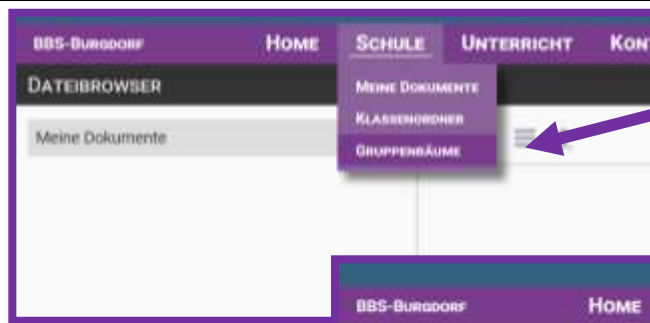
Über das sogenannte Dashboard (siehe Seite 14) wird Ihnen angezeigt, ob Sie neue Aufgaben, Termine oder Nachrichten bekommen haben. Sie können von dort aus direkt auf die Materialien zugreifen.

Es macht Sinn, dass Sie sich das Dashboard als Startseite einrichten (siehe Seite 12).

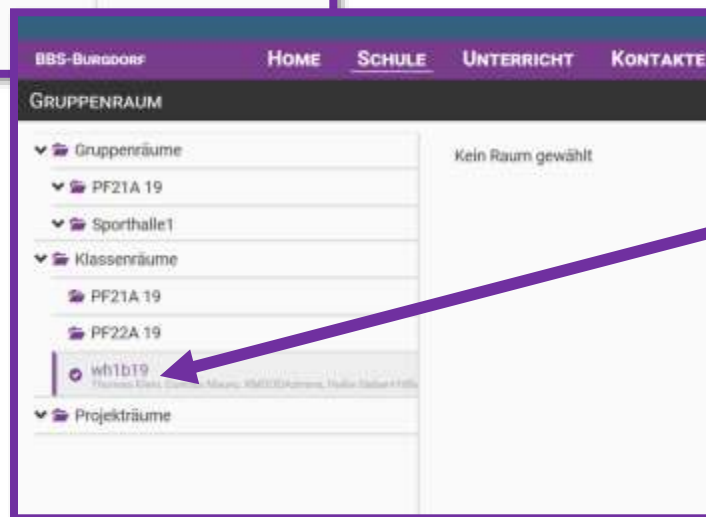
## 4. Gruppenräume/Klassenräume/Projekträume

Gruppenräume/Klassenräume/Projekträume richten Ihre Lehrkräfte ein.

Die Aufgaben hier in den Gruppen-/Klassen-/Projekträume werden genauso bearbeitet wie auf den vorangegangenen Seiten



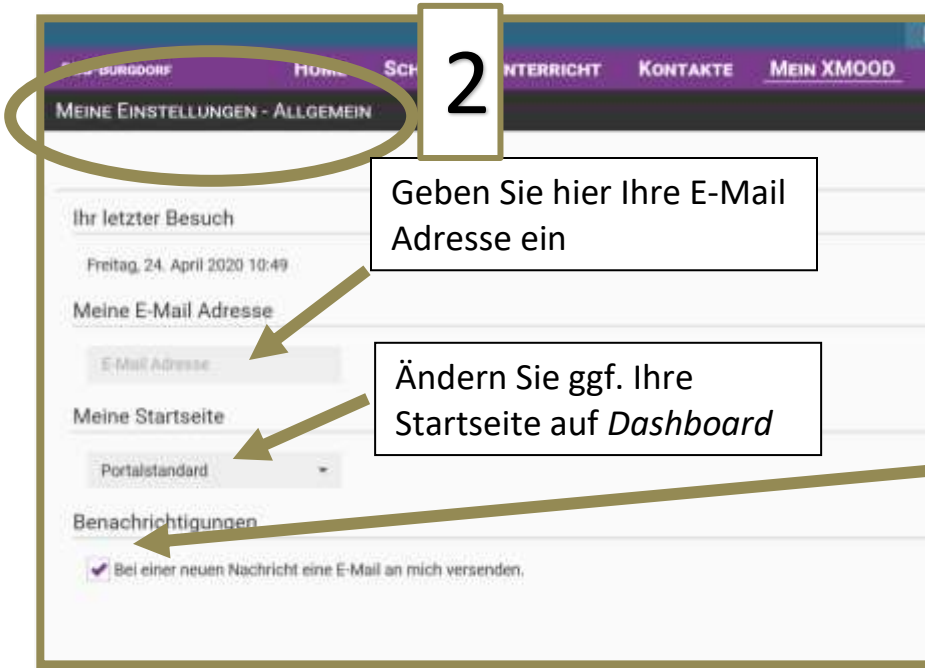
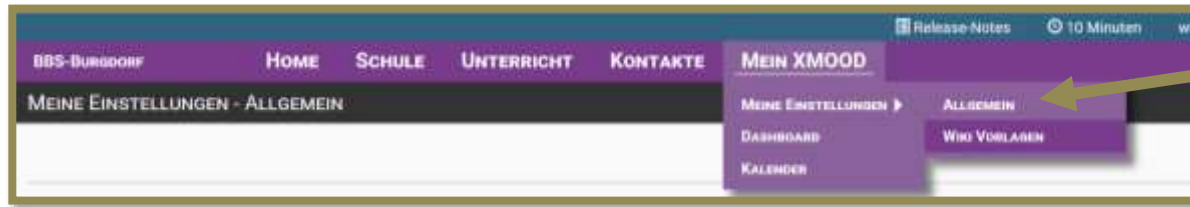
1



2

Den richtigen Gruppen- oder Klassen- oder Projekt-Raum wählen

## 5. E-Mails verschicken und empfangen

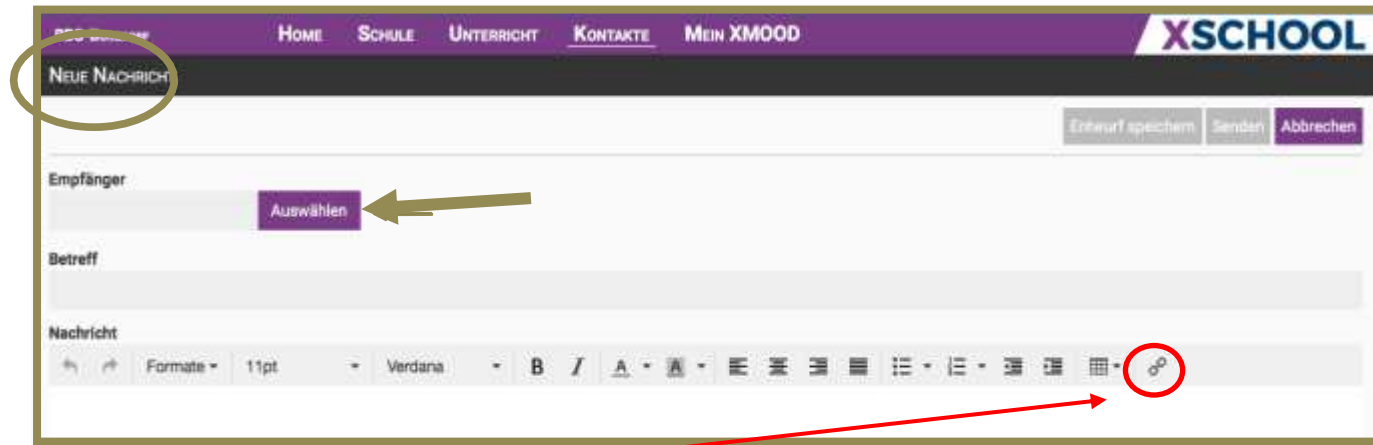


Geben Sie hier Ihre E-Mail Adresse ein

Ändern Sie ggf. Ihre Startseite auf *Dashboard*

Setzen Sie hier diesen Haken, dann erhalten Sie Ihre Schul-/ Lernnachrichten nicht nur bei XSCHOOL, sondern auch in Ihrem privaten E-Mail-Posteingang

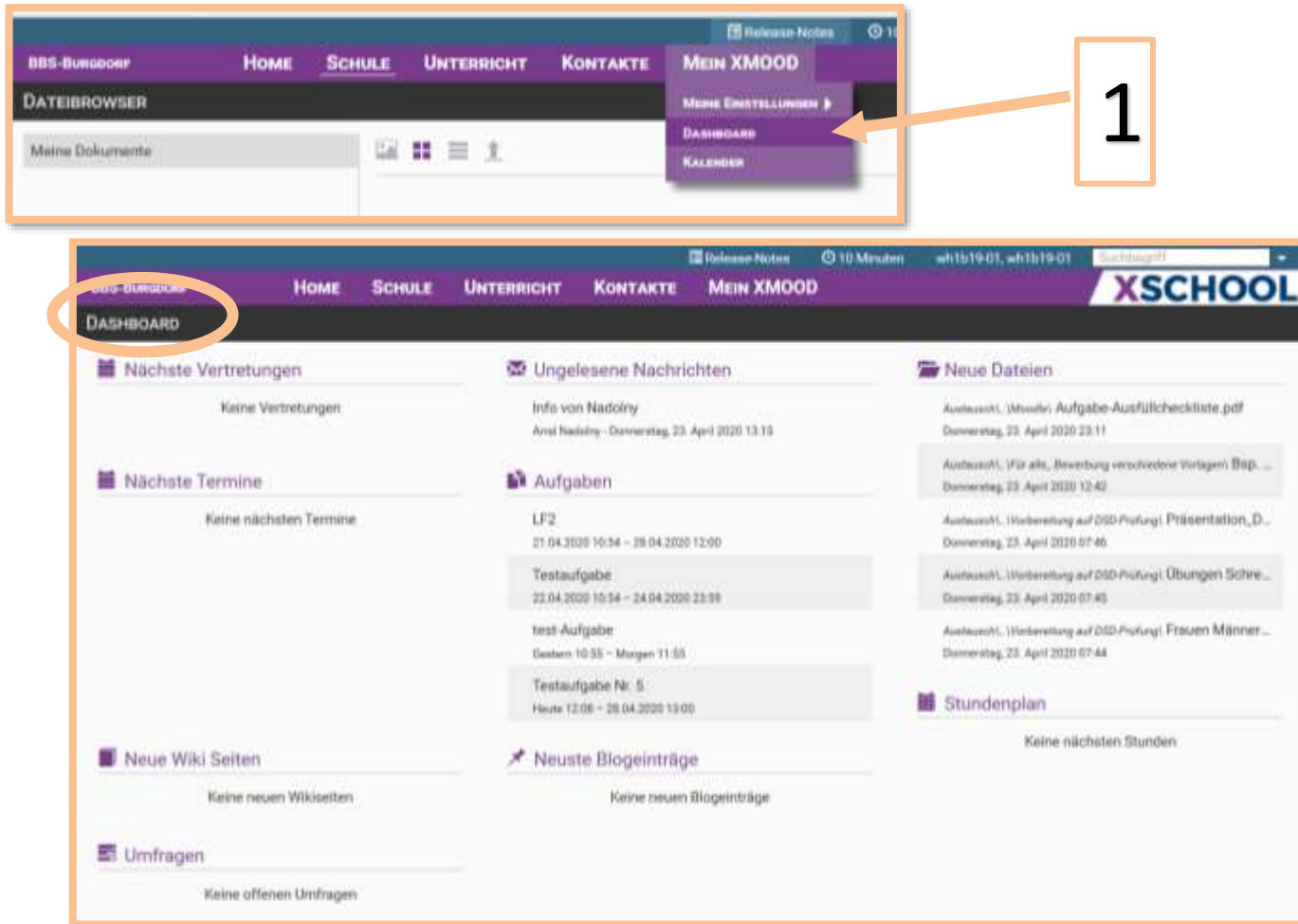
## 5. E-Mails verschicken und empfangen



Hinweis: „Dateianhänge“ können nur als Link aus dem Portal XSCHOOL/XMOOD verschickt werden. Das bedeutet, die Datei muss sich im Portal befinden.

## 6. Das Dashboard

Das Dashboard ist Ihre Oberfläche zur Darstellung von Informationen.



The screenshot shows the X-SCHOOL user interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'HOME', 'SCHULE', 'UNTERRICHT', 'KONTAKTE', and 'MEIN XMOOD'. A dropdown menu is open under 'MEIN XMOOD', listing 'MEINE EINSTELLUNGEN', 'DASHBOARD', and 'KALENDER'. An orange arrow points from a box containing the number '1' to the 'DASHBOARD' option. Below the navigation bar, the main dashboard area is visible, featuring several sections: 'Nächste Vertretungen' (Keine Vertretungen), 'Nächste Termine' (Keine nächsten Termine), 'Neue Wiki Seiten' (Keine neuen Wikiseiten), 'Umfragen' (Keine offenen Umfragen), 'Ungelesene Nachrichten' (Info von Nadotny, Anni Nadotny - Donnerstag, 23. April 2020 13:11), 'Aufgaben' (LF2, Testaufgabe, test-Aufgabe, Testaufgabe Nr. 5), 'Neue Dateien' (Ausschnitt, (Muster) Aufgabe-Ausfüllcheckliste.pdf, Austausch, (Für alle, Bewerbung verschiedene Vorlagen) Bsp..., Austausch, (Vorbereitung auf DSD-Prüfung) Präsentation, D..., Austausch, (Vorbereitung auf DSD-Prüfung) Übungen Schre..., Austausch, (Vorbereitung auf DSD-Prüfung) Frauen Männer...), and 'Stundenplan' (Keine nächsten Stunden).

Vielen Dank für  
Ihre  
Aufmerksamkeit!

